

Pleasantville Public Schools



*Plan de Reinicio y Recuperación para el año escolar
2020-2021*

Dr. Chestnut-Lee, Superintendent

INFORMACIÓN DEL CONTACTO

Condado:

ATLANTIC

Nombre del Distrito Escolar:

PLEASANTVILLE PUBLIC SCHOOLS

Administradora Principal de las Escuelas:

DR. NATAKIE CHESTNUT-LEE

PHONE NUMBER:

609-383-6800 EXT. 2275

Demografía

El Distrito Escolar de Pleasantville es un distrito principalmente minoritario con todos los residentes de Pleasantville elegibles para la educación pre-escolar financiada por el estado, y con aproximadamente el 79% de los estudiantes que califican como de bajo nivel económico (LSE); aproximadamente el 22% de los aprendices del idioma inglés designados (ELLS); aproximadamente el 2% designado como sin hogar; y 17% designado a estudiantes con discapacidades



Detalles de Planificación

Área temática clave 1: Condiciones de aprendizaje

Área temática clave 2: Liderazgo y planificación

Área temática clave 3: Política y financiación

Área temática clave 4: Continuidad del aprendizaje

- Salud y Bienestar
- Seguimiento de contactos
- Enseñando y aprendiendo
- Operaciones
- Prácticas de limpieza de instalaciones

- Servicio de comida
- Recursos humanos -
Dotación de personal
- Mentor e inducción
- Comunicación
- Financiamiento escolar
- Transporte

Plan de reinicio y recuperación para reabrir escuelas

El 26 de junio de 2020, el Departamento de Educación de Nueva Jersey publicó el “Plan de recuperación y reinicio del camino para la educación” (Orientación del Departamento de Educación de Nueva Jersey) para que las escuelas vuelvan a abrir en septiembre de 2020. Este plan se desarrolló en colaboración con las partes interesadas de la comunidad y las escuela. Se solicitó la opinión de 10 subcomités a través de Google Meet, que incluyen transporte, servicio de alimentos, enseñanza y aprendizaje virtual, programación de primaria, programación de secundaria, tecnología de instrucción, atletismo / actividades estudiantiles, apoyo académico, salud mental, educación especial y ELL, y salud y la seguridad.

Principios para la reapertura de escuelas

Consideraciones de los CDC para escuelas K-12: Herramienta de preparación y planificación

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/community/School-Admin-K12-readiness-and-planning-tool.pdf>

Plan de recuperación y reinicio de camino de regreso para la educación del NJDOE

<https://www.nj.gov/education/reopening/NJDOETheRoadBack.pdf>

*Consideraciones de planificación del Covid-19 de la Academia Estadounidense de Pediatría:
Orientación para el reingreso a la escuela*

<https://services.aap.org/en/pages/2019-novel-coronavirus-covid-19-infections/clinical-guidance/covid-19-planning-considerations-return-to-in-person-education-in-schools/>

*Pautas de estándares de campamentos de verano para jóvenes y cuidado infantil Covid-19
del Departamento de Salud de Nueva Jersey*

https://nj.gov/health/legal/covid19/6-30-20_ExecutiveDirectiveNo20-021_ChildCare_SummerCamps.pdf

Metas



- *Garantizar la seguridad y el bienestar de todos los estudiantes y empleados.*
- *Promover la equidad y la accesibilidad al aprendizaje para todos los estudiantes.*
- *Crear documentos de orientación para el reingreso a la escuela que fomenten la salud general de niños, adolescentes, personal y comunidades.*
- *Proporcionar sistemas de enseñanza de alta calidad para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.*
- *Fomentar relaciones e interacciones positivas*

Operaciones y Transporte

- Para limitar la posible interacción física entre los estudiantes, pida a los estudiantes que aborden el autobús escolar llenando primero las filas traseras y luego avanzando. Al bajar del autobús, los estudiantes deben hacerlo en el orden opuesto. Los asientos asignados para los estudiantes pueden ayudar a garantizar que estas prácticas se sigan de manera constante.
- Para mantener el distanciamiento social, todos los estudiantes que puedan hacerlo al entrar al autobús deben usar una cubierta facial.
- Abra las ventanas, si es posible.
- Los conductores y ayudantes deben practicar todos los protocolos de seguridad indicados para el resto del personal (por ejemplo, higiene de manos, cubrirse la cara).
- Limpie y desinfecte en profundidad todos los autobuses escolares y otros vehículos utilizados para transportar a los estudiantes dos veces al día.
- Los vehículos de la flota serán desinfectados después de cada ruta asignada.
- Cuelgue carteles para reforzar las reglas de higiene y distanciamiento social.



Salud y Bienestar

- Educar a los estudiantes, padres / tutores y personal sobre la promoción de la salud y las prácticas de prevención de enfermedades a través de talleres / reuniones virtuales para padres antes del año escolar. Los talleres están diseñados para explicar las opciones para una decisión informada para sus familias.
- Proporcionar un entorno educativo limpio, seguro y saludable para los estudiantes y el personal.
- Implementar medidas de distanciamiento social, requisitos frecuentes de lavado de manos y desinfección constante de manos.
- Habrá pruebas y revisión (temperatura) de todos los ocupantes y visitantes de los edificios.
- Examen de síntomas si un miembro del personal o un estudiante se enferma o muestra síntomas de enfermedad.
- Los escritorios se colocarán a una distancia de 6 pies dentro de los salones de clases.
- Marcas de piso a una distancia de 6 pies en el aula para la ubicación de escritorios, pasillos y áreas comunes
- Exigir que los estudiantes, el personal y los visitantes usen cubiertas de tela para la cara.
- Nota: Los estudiantes menores de dos años, cualquier persona con problemas para respirar o inconsciente, y / o cualquier persona incapacitada o incapaz de quitarse la cubierta facial de tela sin ayuda, no usarán cubiertas faciales de tela.

Salud y bienestar (continuación)

- Se realizan procedimientos de desinfección adicionales durante todo el día en todas las áreas comunes, incluidos los salones de clases, los pasillos, las oficinas y los baños.
- Estamos limitando los visitantes innecesarios a los edificios y el acceso solo a las áreas designadas.
- El uso de limpiadores y desinfectantes aprobados en todo el edificio ayudará a mantener la salud y el bienestar.
- Estamos estableciendo un protocolo estricto para después de que se haya determinado la ocupación diaria para las prácticas de limpieza de rutina.
- Se cerrarán los bebederos comunes en todo el distrito para evitar el contacto frecuente y la posible transferencia que pueda resultar de su uso.
- Brindamos apoyo emocional y de salud a los estudiantes y al personal a través de consejeros del distrito escolar, trabajadores sociales, EAP y servicios de referencia.

Salud y bienestar (Continuado)

- Los padres / tutores revisarán a los estudiantes en casa para descartar fiebre y / o signos o síntomas de enfermedad antes de salir de casa.
- Los estudiantes tendrán controles de temperatura al entrar al edificio de la escuela.
- Al llegar al edificio, los estudiantes seguirán todas las instrucciones relacionadas con las medidas preventivas personales, incluido el uso de una cubierta de tela para la cara y la desinfección de las manos al ingresar al aula.
- Se observará distanciamiento social en todo momento cuando los estudiantes entren y se muevan por el edificio.
- Se deben usar máscaras cuando no sea posible el distanciamiento social (filas para entrar y salir de los edificios, ir al baño, moverse de su escritorio a otras áreas del aula (el sacapuntas, el escritorio del maestro, etc.)
- Los abrigos, mochilas deben permanecer en el respaldo de las sillas del estudiante durante el día escolar para eliminar el compartir cubículos, armarios para abrigos, ganchos para abrigos, etc. Esto asegurará que se sigan las pautas de distanciamiento social durante todos los tiempos de transición, como entrar a la escuela. Horarios de construcción y salida.
- Los estudiantes utilizarán desinfectante de manos al entrar y salir del aula.
- El personal referirá a cualquier estudiante con signos o síntomas aparentes de enfermedad a la Oficina de Salud.
- Se necesitan dispensadores de desinfectante para manos en cada salón de clases.

Operaciones: Protocolos de Limpieza de Instalaciones

- La limpieza y desinfección profundas de rutina son esenciales para mantener un entorno seguro para los profesores, el personal y los estudiantes.
- Se implementarán procedimientos de limpieza constante a diario (o con mayor frecuencia, según los patrones de uso) superficies y objetos que se tocan con frecuencia, incluidos, entre otros:
- Encimeras, picaportes y manijas, pasamanos, escritorios y sillas de aula, mesas de comedor, pasamanos de escaleras, interruptores de luz, protectores faciales, manijas de equipos (p. Ej., Equipos y áreas deportivas), botones en las máquinas expendedoras y ascensores, teléfonos compartidos, baños y áreas comunes, gimnasios y vestuarios, teléfonos compartidos, computadoras compartidas y todas las áreas de entrada.
- El uso de equipos de protección personal y limpiadores adecuados será evidente en todos los procedimientos de limpieza.
- Habrá limpieza y desinfección diaria de todas las habitaciones y espacios usados con el uso de nebulizadores para asegurar el tratamiento de aerosoles y contaminantes superficiales.
- Se mantendrá una ventilación adecuada de todas las áreas después de la limpieza para mantener las áreas a salvo de la contaminación de las áreas limpiadas.

Soportes envolventes y Apoyos de salud mental

- Cada consejero escolar y trabajador social llevará una carga de casos de estudiantes para verificar semanalmente para determinar si se necesitan sesiones individuales o en grupos pequeños.
- Los maestros también pueden solicitar a los consejeros escolares o trabajadores sociales que hagan presentaciones en clase.
- Se enviarán notas semanales del caso al Director de Servicios Especializados y a los Directores del edificio.
- El distrito trabajará en estrecha colaboración con las familias para determinar si se necesita una evaluación.
- La oficina de Servicios Especiales proporcionará a las familias recursos adicionales según sea necesario.
- A los miembros del personal se les proporcionará el número a EAP según lo solicitado.

Seguimiento de contactos

- **Tras la notificación de que un residente ha dado positivo por COVID-19, el departamento de salud llamará a la escuela para determinar quién ha estado en contacto con la persona infectada.**
- **Un enlace del personal (Director de Servicios Especiales) será responsable de las notificaciones y de ayudar al departamento de salud.**
- **El distrito permitirá que el personal, los estudiantes y las familias reporten por sí mismos síntomas y / o sospecha de exposición.**

Por qué recomendamos: Cohortes de estudiantes de aprendizaje combinado A, B, C

- Agrupar a los estudiantes en cohortes permite la reducción del tamaño de la clase durante la instrucción en persona y la capacidad del aula para implementar NJEO para la capacidad en interiores, CDC, pautas de NJDOE.
- Las cohortes A y B asistirán a la escuela para recibir instrucción cara a cara dos días consecutivos en persona y tres días de instrucción remota.
- La cohorte C participará de forma remota durante cinco días consecutivos.
- La opción Cohorte C permite el aprendizaje remoto completo para las familias que solicitan esta opción.
- Los miércoles, todos los estudiantes participarán en línea ya sea en la instrucción en grupos pequeños o completando las tareas a través de Google Classroom o los programas de software de instrucción del distrito.
- Los maestros del miércoles utilizarán su tiempo virtualmente para reunirse con grupos pequeños o instrucción individual en la mañana y desarrollo profesional, reuniones de personal y / o preparación de planificación en la tarde.
- El modelo combinado es una combinación de instrucción presencial y remota.
- Durante los días de aprendizaje remoto de los estudiantes, la participación en las lecciones del aula en vivo de forma remota en tiempo real permite la interacción con otros compañeros de clase y el maestro.
- Se completó la encuesta para padres para determinar las opciones de cohorte A, B o C.

Beneficios y desafíos del aprendizaje combinado

Beneficios

- Salud y seguridad de estudiantes y personal
- Instrucción presencial regular 2 días a la semana en áreas de contenido básico
- Conexiones regulares entre pares y adultos
- Reducción del tamaño de las clases para implementar pautas de distanciamiento social
- Flexible
- Elección de la familia y el estudiante
- Las escuelas son fundamentales para el desarrollo y el bienestar de los niños y adolescentes.

Desafíos

- Tres días de cuidado infantil / supervisión para familias
 - Planificación y organización anticipadas
 - Selección de cohorte para familias (A, B o C) los estudiantes dentro de las mismas familias pueden necesitar que sus hijos asistan a clases en persona los mismos días
 - Cohorte C: todos los estudiantes de instrucción en línea estarán en la Cohorte A y B para instrucción en línea
 - Los maestros necesitan acceso a video y audio (Chromebooks / cámaras web) realizan aprendizaje remoto para lecciones en vivo para estudiantes

Continuación de los beneficios y desafíos del aprendizaje combinado













Beneficios

- Brindar a nuestros estudiantes instrucción académica, habilidades sociales y emocionales, seguridad, nutrición confiable.
- Proporcionar servicios críticos como terapia física / del habla y salud mental.
- Permita oportunidades para la actividad física
- Proporciona conexiones regulares con compañeros y maestros para evitar que los estudiantes se sientan aislados

Desafíos

- Reuniones virtuales del personal
- Asambleas virtuales
- Las aulas con mesas deberán modificarse para garantizar el distanciamiento social.
- Los estudiantes durante los días de aprendizaje remoto pueden fatigarse y necesitarán descansos frecuentes y deben incorporarse en su día de instrucción.
- Capacitación tecnológica adicional para maestros
- Es posible que sea necesario cambiar / modificar AUP

Programa de aprendizaje combinado

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
Cohorte de estudiantes A			Día de Limpieza		
Cohorte de estudiantes B					
Cohorte de estudiantes C					

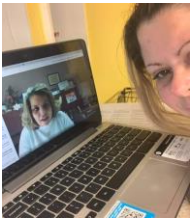
*** Miércoles: aprendizaje remoto para TODOS los estudiantes**

Pre-Kinder

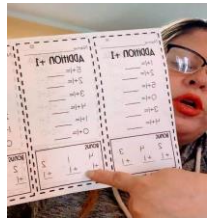
- La plataforma digital será de uso múltiple Class Dojo; Los maestros solo usarán la plataforma de mensajes para enviar mensajes a los padres, no para uso educativo.
- Áreas de enfoque: socioemocional, alfabetización y matemáticas e indicadores específicos alineados con los estándares de enseñanza y aprendizaje de la primera infancia y la evaluación basada en el desempeño de la estrategia de enseñanza de Gold durante los dos días que los grupos A y B asisten a la escuela
- Los planes de lecciones semanales incluirán lo siguiente:
- Contenido del tema; Estándares; & Evaluaciones utilizadas por los maestros; Modificaciones para estudiantes con IEP y DLL (estudiantes de dos idiomas)
- Rotar los libros del aula:
- Agrupe A y permita que se ventilen los miércoles a lo largo de la semana.
- El grupo B recibirá libros nuevos y saldrá al aire durante el fin de semana.
- Rotar los juguetes y manipulables del salón de clases y limpiarlos al final de cada día por el maestro y el ayudante.

Pre-Kinder

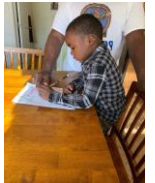
- Compre bolsas de basura para los maestros que las usarán para guardar sábanas y mantas en los catres de los estudiantes.
- Los estudiantes no jugarán en el equipo del patio de recreo de la escuela. Las actividades motoras gruesas alternativas son juegos y ejercicios apropiados para la edad.
- Comprar termómetros infrarrojos: uno por maestro de Pre-K del distrito
- El maestro se reunirá con los estudiantes que no viajan en autobús por la mañana y tomará la temperatura de los estudiantes.
- El asistente sacará al estudiante del autobús por la mañana y tomará la temperatura de los estudiantes.
- Los maestros enviarán copias impresas de paquetes de trabajo de contenido específico de alfabetización / matemáticas y habilidades curriculares para que el estudiante las complete en casa y las devuelva al maestro en el día asignado.
- Computadora: uso diario en el aula durante (1) hora



Aprendizaje combinado elemental



- ★ Los estudiantes de todas las cohortes A, B o C permanecerán con sus maestros de salón y de aula para todas las materias básicas durante todo el día.
 - ★ Los maestros de salón tomarán la asistencia diaria para todas las cohortes A, B y C y documentarán en el curso antes de las 9:00 am para todos los estudiantes (en persona y a distancia)
 - ★ Aulas de inclusión
 - ★ Los maestros de ESL ingresan a las clases de acuerdo con los horarios de ESL
 - ★ Sala de recursos extraíble
 - ★ Especiales
- ★ **Nota:** Los estudiantes de educación especial deben estar cara a cara para recursos, extraíbles y autónomos (recomendación de la administración de educación especial)





Ejemplo del horario: Kinder

8:10 am - 8:45 am	(35 minutos)	Preparación del maestro
8:45 am - 9:00 am	(15 minutos)	Llegada / Asistencia / Desayuno / Desinfección
9:00 am - 9:35 am	(35 minutos)	Especiales
9:35 am - 11:05 am	(90 minutos)	Lectura / Artes del lenguaje
11:05 am - 11:35 am	(30 minutos)	Almuerzo
11:35 am - 11:50 am	(15 minutos)	Recreo estructurado
11:50 am - 12:05 pm	(15 minutos)	Receso en el baño / desinfección
12:05 pm - 12:35 pm	(30 minutos)	Lectura / Artes del lenguaje (Fundaciones)
12:35 pm - 1:50 pm	(75 minutos)	Mathematica
1:50 pm - 2:25 pm	(35 minutos)	Ciencias
2:25 pm - 3:00 pm	(35 minutos)	Estudios Sociales
3:00pm - 3:05 pm	(5 minutos)	Preparación para despido / desinfección

Ejemplo del horario: 3er grado

8:10 am - 8:45 am	(35 minutes)	Preparación del maestro
8:45 am - 9:00 am	(15 minutes)	Llegada al salón / asistencia / desayuno / desinfección
9:00 am - 11:00 am	(120 minutes)	Lectura / Artes del lenguaje / Fundaciones
11:00 am - 12:20 pm	(80 minutes)	Mathematicas
12:20 pm - 12:50 pm	(30 minutes)	Almuerzo
12:50 pm - 1:05 pm	(15 minutes)	Recreo
1:05 pm - 1:15 pm	(10 minutes)	Receso en el baño / desinfección
1:15pm - 1:50 pm	(35 minutes)	Especiales
1:50 pm - 2:25 pm	(35 minutes)	Ciencias
2:25 pm - 3:00 pm	(35 minutes)	Estudios Sociales
3:00pm - 3:05 pm	(5 minutes)	Preparación para despido / desinfección



Aprendizaje combinado de la escuela intermedia

- Los maestros de salón tomarán la asistencia diaria para todas las cohortes A, B y C
- Documento de asistencia en Oncourse antes de las 8:20 am
- Aulas de inclusión
- Los maestros de ESL ingresan a las clases de acuerdo con el horario de ESL
- Sala de recursos extraíble
- Especiales
- Horario escolar: 8:05 am - 2:31 pm



Nota: Los estudiantes de educación especial deben estar cara a cara para recursos, extraíbles y autónomos (recomendación de la administración de educación especial). Si no es posible, se crearán grupos virtuales para los estudiantes, como se mencionó anteriormente, estudiantes, como se mencionó anteriormente.



2020 – 2021 BELL SCHEDULE

PERIOD	START	END	COURSE
1	8:00	8:40	ELA
2	8:40	8:45	HOMEROOM
3	8:45	9:25	ELA
4	9:29	10:09	R/A
5	10:13	10:43	LUNCH
6	10:47	11:27	R/A
7	11:31	12:11	MATH
8	12:15	12:55	MATH
9	12:59	1:39	SCI/SS
10	1:43	2:23	SCI/SS

PERIOD	START	END	COURSE
1	8:00	8:40	ELA
2	8:40	8:45	HOMEROOM
3	8:45	9:25	ELA
4	9:29	10:09	MATH
5	10:13	10:53	MATH
6	10:57	11:27	LUNCH
7	11:31	12:11	R/A
8	12:15	12:55	R/A
9	12:59	1:39	SCI/SS
10	1:43	2:23	SCI/SS

PERIOD	START	END	COURSE
1	8:00	8:40	ELA
2	8:40	8:45	HOMEROOM
3	8:45	9:25	ELA
4	9:29	10:09	MATH
5	10:13	10:53	MATH
6	10:57	11:37	SCI/SS
7	11:40	12:20	SCI/SS
8	12:24	12:54	LUNCH
9	12:59	1:39	R/A
10	1:43	2:23	R/A

SCHEDULE NOTES:

- THREE 80 MINUTE CORE COURSES (ALL YEAR)
- TWO RELATED ACADEMIC COURSES PER SEMESTER
- 30 MINUTE LUNCH
- SCIENCE AND SOCIAL STUDIES COURSES ON AN A/B SCHEDULE ALL YEAR
- AVID/BAND FULL YEAR A/B SCHEDULE
- PHYSICAL EDUCATION CLASSES FULL YEAR
- THREE (4) MINUTE PASSING PERIODS

- TEACHERS REPORT AT 7:40 AM
- TEACHER DUTY: 7:40 – 8:00 AM
- TEACHER PM DUTY: 2:23 – 2:45 PM
- TEACHER DISMISSAL: 2:45 PM
- VIRTUAL SCHEDULE A (MONDAY AND TUESDAY)
- VIRTUAL SCHEDULE B (THURSDAY AND FRIDAY)
- VIRTUAL SCHEDULE C (WEDNESDAY)
- ***NO STUDENTS IN THE BUILDING ON WEDNESDAY FOR DEEP CLEANING AND SANITIZATION***

Aprendizaje combinado de horario en bloque de secundaria

- Los maestros de salón tomarán la asistencia diaria para todas las cohortes A, B y C y documentarán en el curso a las 7:45 am
- Aulas de inclusión
- Sala de recursos extraíble
- Especiales
- Horario escolar: 7:20 am - 2:10 pm



- ★ **Nota:** Los estudiantes de educación especial deben estar cara a cara para recursos, extraíbles y autónomos (recomendación de la administración de educación especial)

Horario de aprendizaje de la escuela secundaria Pleasantville

Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC /Producción de TV BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Día flexible para todos los sujetos Para ser utilizado a discreción del profesor. Se puede utilizar para tutorías, reponer trabajos, reuniones de clase, etc.	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet
ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC /Producción de TV BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet		ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet
ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC /Producción de TV BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet		ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet
ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC /Producción de TV BLOQUE 4 Aprendizaje virtual a través de Google	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google		ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 4 Aprendizaje	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 4 Aprendizaje virtual a través de Google

Horario de aprendizaje virtual de Pleasantville High School

Horario	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	
9:00-9:45	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matematica/Ciencias/Business Danza/Teatro/Arte BLOQUE 1 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Día flexible para todos los sujetos Para ser utilizado a discreción del profesor. Se puede utilizar para tutorías, reponer trabajos, reuniones de clase, etc.	ELA /Social Studies PE/Music/JROTC/ TV Production BLOQUE 1 Virtual Learning Via Google Meet	Math/Science/Business Dance/Theater/Art BLOQUE 1 Virtual Learning Via Google Meet	
10:00-10:45	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet		11:00-11:45	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 2 Aprendizaje virtual a través de Google Meet
11:00-11:45	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet		12:00-1:00	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 3 Aprendizaje virtual a través de Google Meet
12:00-1:00	ELA / Estudios Sociales Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV BLOQUE 4 Aprendizaje virtual a través de Google Meet	Matemáticas / Ciencias / Danza comercial / Teatro / Arte BLOQUE 4 Aprendizaje virtual a través de Google Meet		9:00-9:45	ELA /Social Studies PE/ Music/JROTC/ TV Production BLOCK 4 Virtual Learning Via Google Meet	Matemáticas / Ciencias Danza / Teatro / Arte BLOQUE 4 Aprendizaje virtual a través de Google Meet

Horario de aprendizaje virtual de Pleasantville High School

- Operando en un horario de un día de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.
- Matemáticas / Ciencias / Negocios / Danza / Teatro / Arte: instrucción los lunes y miércoles, incluida la interacción con los estudiantes, las tareas de Google Classroom, el tiempo en Google Hangouts, etc.
- ELA / Estudios Sociales / Educación Física / Música / JROTC / Producción de TV: instrucción los martes y jueves, incluida la interacción con los estudiantes, las tareas de Google Classroom, el tiempo en Google Hangouts, etc.
- * Todos los estudiantes deben recibir instrucción virtual al menos dos veces por semana.
- * Invitar a la administración, incluidos el superintendente y el asistente del superintendente, a todas las reuniones de Google de instrucción virtual. Además, invite a entrenadores académicos y de administración como co-profesores de Google Classrooms.
- * Los directores desarrollarán un horario de observación que se enviará al superintendente y al asistente del superintendente de currículo.

DISEÑO TÍPICO DEL AULA CON PIE CUADRADO

Pies cuadrados de habitación	Capacidad de código	Capacidad reducida por Covid
PLEASANTVILLE HIGH SCHOOL +/- 875 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/ OCCUPANT
MIDDLE SCHOOL of PLEASANTVILLE +/- 884 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/OCCUPANT
LEEDS AVE SCHOOL +/- 744 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/OCCUPANT
NORTH MAIN STREET +/- 1152 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/OCCUPANT
WASHINGTON AVE SCHOOL +/- 1240 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/OCCUPANT
SOUTH MAIN STREET +/- 1080 SQ. FT.	20 NET FT SQ/OCCUPANT	40 NET FT SQ/OCCUPANT

Operaciones - Recursos Humanos

- Se le pedirá al personal que regrese al trabajo. El personal específico trabajará una combinación de en persona y de forma remota.
- Habrá procedimientos de control de salud diarios para todo el personal al ingresar al edificio escolar.
- El personal usará una máscara durante el día escolar, se lavará y / o desinfectará sus manos con frecuencia.
- Se utilizarán enfoques escalonados para mantener los requisitos de distanciamiento social.
- Todo el personal debe seguir controlando su salud y quedarse en casa cuando esté enfermo.
- Las necesidades de nuestra población vulnerable se seguirán gestionando para utilizar las opciones de licencia o adaptaciones de la ADA, así como la Ley de respuesta al coronavirus Family First (FFCRA).
- Se puede utilizar personal sustituto para reemplazar al personal que no puede o no desea regresar al trabajo.
- Colaboración continua con las unidades de negociación con respecto a los asuntos de los empleados que surgen de COVID-19 y los procedimientos de regreso al trabajo.
- Establezca un grupo de trabajo para monitorear continuamente los datos COVID-19 externos e internos para implementar los protocolos apropiados.



Financiamiento escolar

Adquisitivo

Uso de Reservas, Transferencias, Costo de flujo de caja y contratación

- El distrito cumplirá con las disposiciones de la "Ley de contratos de escuelas públicas", N.J.S.A. 18A: 18A-1 y siguientes.
- El distrito escolar solicitará la aprobación del Comisionado de Educación, antes de realizar ciertas acciones presupuestarias como retirarse de una reserva de emergencia, hacer transferencias que excedan el diez por ciento del monto presupuestado.
- El distrito seguirá todas las leyes y reglamentos de NJ que se aplican a la adquisición de dispositivos y conectividad o cualquier artículo relacionado con la tecnología.

Enseñando y aprendiendo (Instrucción)

- Todo el personal certificado ha preparado planes en línea para la instrucción basados en los puntos de instrucción actuales en el plan de estudios para los grados PreK-12. Todas las lecciones enseñadas confirmarán los estándares del estado de Nueva Jersey.
- "Google Classroom" y "Google Meet" sirven como el medio principal de comunicación entre estudiantes y profesores sobre el tema y las tareas de aprendizaje. Se utilizarán otras plataformas que sean apropiadas para el desarrollo, compatibles con los dispositivos tecnológicos actuales y aprobadas por el Superintendente Asistente de Currículo e Instrucción.
- Todos los estudiantes de los grados 1-12 tienen acceso a la tecnología (Chromebooks o Ipads).
- Cada nivel de grado utilizará el aprendizaje virtual y remoto para maximizar el crecimiento del estudiante y aprender en la mayor medida posible. La corrección de cualquier pérdida / brecha de aprendizaje se abordará ajustando el ritmo.

Enseñando y aprendiendo

- Procesos y procedimientos de salud y seguridad: nuevas normas / procedimientos y protocolos para los estudiantes (según las pautas de salud y bienestar)
- Horarios de aprendizaje combinados para las cohortes A, B, C
- Herramientas de instrucción: Google Classroom, Google Meets, Asistencia, Extensiones
- Licencias para estudiantes para plataformas en línea y distribución de material impreso
- Horarios diarios: días presenciales y días virtuales

Enseñando y aprendiendo (Abordar las necesidades de educación especial y servicios relacionados para estudiantes con discapacidades)

- Los maestros de educación especial han desarrollado Google Meet, Seesaw, Remind, Class Dojo para ayudar a los estudiantes en sus necesidades educativas. Las lecciones se modifican según el IEP de los estudiantes, el plan 504 y los asistentes de instrucción se unen al entorno de aprendizaje virtual para ayudar a los estudiantes.
- Todas las comunicaciones, incluidos los estudiantes de las escuelas fuera del distrito y los proveedores contratados, son continuas y se proporcionan en inglés y español mediante llamadas automáticas y modificaciones de correo electrónico.
- Los estudiantes clasificados y los estudiantes que reciben servicios relacionados recibirán tareas y asignaciones con adaptaciones según se requiera en sus IEP o Plan 504.

Enseñando y aprendiendo (Abordar las necesidades de ESL)

- Los estudiantes matriculados en programas bilingües y duales seguirán siendo instruidos por maestros certificados.
- Se seguirán proporcionando los servicios de ESL.
- La comunicación entre estudiantes y padres se hará tanto en inglés como en español.
- Los recién llegados recibirán instrucción adicional de ESL.
- Los recién llegados a la escuela secundaria recibirán tutoría adicional en su idioma nativo para apoyar todas las áreas de contenido.
- Los estudiantes recibirán capacitación en Google para que puedan continuar la instrucción virtualmente.

Aprendizaje profesional

- El distrito aumentará la capacidad de cada maestro para brindar instrucción virtual de alta calidad basada en los estándares de NJ.
- El distrito brindará capacitación para la enseñanza que ayudará a satisfacer la salud académica, mental, social y de salud de todos nuestros estudiantes.

2020-2021 District Calendar and September Professional Development for Teachers

July '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
				1	2	3
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Summer Hours Monday-Thursday 8:00-4:30 Closed Friday's						

August '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	Regular Hours Resume 08-31-20 8:00-4:00 M-F				

September '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Staff: 21 Students: 19						

October '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Staff: 21 Students: 20 (42) (39)						

November '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Staff: 16 Students: 16 (58) (55)						

December '20						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Staff: 17 Students: 17 (75) (72)						

January '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Staff: 19 Students: 19 (84) (81)						

February '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Staff: 19 Students: 18 (113) (109)						

March '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Staff: 23 Students: 23 (136) (132)						

April '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Staff: 16 Students: 16 (152) (148)						

May '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	Staff: 20 Students 20 (172) (168)				

June '21						
Su	M	Tu	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	Last Day Students 16		
Staff: 13 Students 12 185 180						

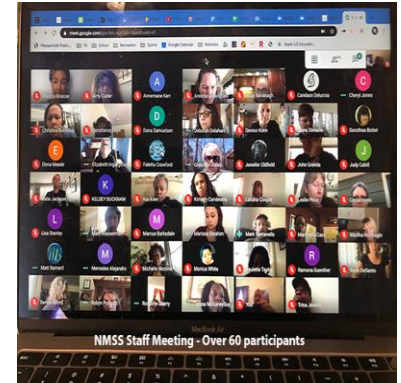
School Closed Days	Early Dismissal Days (12 days)	Staff Only Report
September 7 th : Labor Day	September 3-4 First 2 Days for Students	September 1 & 2: Staff In-Service Days
October 12 th : Columbus Day	November 25 th Holiday Begins	October 9: Staff In-Service Day
November 3 rd : Election Day	December 23 rd : Winter Recess Begins	February 12: Staff In-Service Day
November 5-8: NJEA Convention	April 1 st : Spring Recess Begins	
November 26-27: Thanksgiving	June 14, 15 & June 16 th : Last Day for Students	June 17 th : Last Day for 10 Month Staff
December 24-January 1: Winter Recess		
January 18 th : Dr. Martin Luther King Jr. Day		
February 15 th : President's Day		
April 2-9: Spring Recess		
May 31 st : Memorial Day		
	Marking Periods	Interim Dates
	MP 1: September 3, 2020 – November 12, 2020	MP 1: October 6, 2020
	MP 2: November 13, 2020 – January 28, 2021	MP 2: December 17, 2020
	MP 3: January 29, 2021 – April 13, 2021	MP 3: March 4, 2021
	MP 4: April 14, 2021 – June 16, 2021	MP 4: May 14, 2021
	Parent Conferences: December 1-2, 2020 & March 9 & 10, 2021 (Early Dismissal Days)	

BOE approved: 03-12-2020

- Martes, 1 de septiembre Solo para el personal: reuniones de administrador / personal y desarrollo profesional (los estudiantes de la cohorte A y B recogen Chromebooks)
- Miércoles, 2 de septiembre Solo para el personal Administrador / Reuniones del personal y desarrollo profesional (los estudiantes de la cohorte B y C recogen Chromebooks)
- Jueves, 3 de septiembre - Primer día de clases ½ día La cohorte A asiste a instrucción en persona (Cohorte B y C - asiste a instrucción en línea)
- Viernes 4 de septiembre: la cohorte B asiste a la instrucción en persona (las cohortes A y C asisten a la instrucción en línea)

Desarrollo profesional del distrito para maestros y personal - 1 al 4 de septiembre

- Protocolos y procedimientos de salud y seguridad
- Google Classroom, Meets, Attendance, Extensions
- Envisions Math K-12
- Go Guardian: filtrado de contenido
- Logra 3000 K-12
- Plataforma en línea edConnect
- Desarrollo de capacitación y educación integral entre el personal y los departamentos en lo que se refiere a COVID-19
- Aplicación / fomento constante de los procedimientos y directrices de seguridad.



Tutoría

- El distrito se asegurará de que todos los maestros provisionales novatos nuevos en el distrito reciban la inducción.
- Se proporcionará orientación personalizada a los maestros provisionales novatos por parte de mentores calificados de acuerdo con el DOE de NJ.
- Se proporcionarán mentores tanto en entornos híbridos como virtuales completos.
- Mediante el uso de herramientas de colaboración en línea, los nuevos maestros y mentores sentirán un sentido de apoyo comunitario.

Evaluación

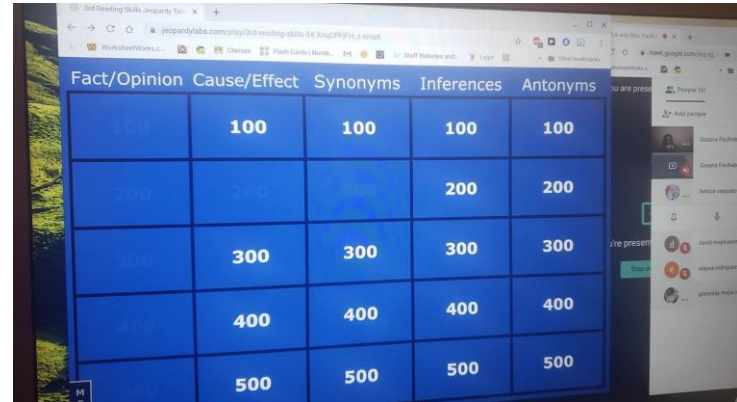
- El distrito ha considerado los requisitos y las mejores prácticas que se utilizarán con maestros de estatus provisional, educadores no titulares, educaciones no titulares y aquellos en planes de acción correctiva.
- El equipo administrativo del edificio desarrollará un horario de observación, que se presentará semanalmente al Asistente del Superintendente de Currículo e Instrucción.

Domain 1: Planning and Preparation 1a - Demonstrating Knowledge of Content and Pedagogy 1b - Demonstrating Knowledge of Students 1c - Setting Instructional Outcomes 1d - Demonstrating Knowledge of Resources 1e - Designing Coherent Instruction 1f - Designing Student Assessments	Domain 2: Classroom Environment 2a - Creating an Environment of Respect and Rapport 2b - Establishing a Culture for Learning 2c - Managing Classroom Procedures 2d - Managing Student Behavior 2e - Organizing Physical Space
Domain 3: Instruction 3a - Communicating With Students 3b - Using Questioning and Discussion Techniques 3c - Engaging Students in Learning 3d - Using Assessment in Instruction 3e - Demonstrating Flexibility and Responsiveness	Domain 4: Professional Responsibilities 4a - Reflecting on Teaching 4b - Maintaining Accurate Records 4c - Communicating with Families 4d - Participating in a Professional Community 4e - Growing and Developing Professionally 4f - Showing Professionalism

Courtesy of www.danielsongroup.org

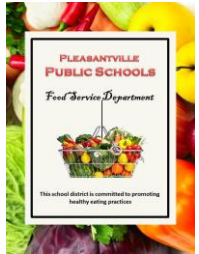
Operaciones - Tecnología

- Implementación 1: 1 de dispositivos Chromebook y puntos de acceso
- Filtrado de contenido GoGuardian para todos los estudiantes
- Infraestructura escolar para admitir WiFi 1: 1



Operaciones - Servicio de alimentos

- El desayuno y el almuerzo se servirán en los salones de clases para ayudar a eliminar el tráfico en los pasillos y mantener el distanciamiento social. Las horas de comida para la instrucción en persona serán escalonadas. Los alimentos incluirán comidas calientes y / o para llevar. Todos los artículos del servicio de alimentos serán desechables.
- El Departamento de Servicios de Alimentos utilizará voluntarios del personal de la escuela para ayudar a llevar alimentos a las aulas.
- Superficies a limpiar y artículos desechados después de cada comida.
- Se seguirá ofreciendo el desayuno y el almuerzo en cada ubicación de la escuela a los estudiantes que participan en el aprendizaje virtual. Las listas se utilizarán para realizar un seguimiento de la participación con fines de auditoría y para ayudar a determinar las familias que no participan.
- Se buscarán voluntarios de la comunidad (por ejemplo, iglesias (Mt. Sion), mercado de agricultores, padres, hermandades de mujeres, fraternidades, asociación de educación jubilada) para ayudar a proporcionar distribución a través de los lugares de entrega / recogida de comidas. Esta estrategia garantizará que los estudiantes reciban comidas saludables y equilibradas en todo el distrito durante el aprendizaje virtual.



Operaciones - Comunicación

- El plan de reinicio y recuperación final se publicará en el sitio web del distrito y en las páginas de las redes sociales.
- Se enviará una llamada automática a todos los padres y el personal tanto en inglés como en español, alertándolos sobre dónde encontrar información pertinente sobre Covid-19.
- Se desarrollará un boletín que resume el plan de reinicio y recuperación en inglés y español y se enviará por correo a todos los hogares.
- Se proporcionará un número de la mesa de ayuda y un correo electrónico a las familias que tengan dificultades técnicas.
- Se incluirá un directorio de correo electrónico del personal en el sitio web del distrito para que los padres se comuniquen con el personal de las escuelas de sus hijos.